

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Benmar Alfonso Méndez Orozco), contract number (DGDCFC-029-025-2024), services (Profesionales), invoice number (3911730635), honorarios mensuales (Q9,000.00), total contract amount (Q89,419.35), administrative unit (Departamento Administrativo de Administración y Finanzas), CUJ (2089 30396 1201), ministerial agreement (15-2024), contractor NIT (8144391-9), series (6BD3EA51), reporting period (MES DE JUNIO 2024), and contract term (03/01/2024 AL 31/10/2024).

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para el Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de control: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la revisión de formularios de pedido de bienes y servicios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
b) Asesoré en requerir las cotizaciones de bienes y servicios de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
c) Asesoré en el traslado de expedientes para visado al Departamento Financiero
d) Asesoré en el traslado de expedientes para compromiso al Departamento Financiero.
e) Asesoré en el traslado de expedientes para liquidación al Departamento Financiero
f) Asesoré en la revisión de facturas de servicios adquiridos por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
g) Asesoré en la actualización de la base de compras de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
h) Asesoré con almacén la entrega de insumos adquiridos por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

BENMAR ALFONSO MENDEZ OROZCO

Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Benmar Alfonso Méndez Orozco in blue ink.

Firma de Contratista

Li. Ardany Urbano López Díaz

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ardany Urbano López Díaz
Director de Administración y Finanzas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

